

## ОТЧЁТ

### о выполнении плана мероприятий по противодействию коррупции в государственном учреждении здравоохранения «Тулльский областной перинатальный центр» за 2022 год

п /п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнение
<b>Совершенствование нормативной базы по противодействию коррупции</b>			
1.	Изучение действующей нормативно-правовой базы в сфере, регламентирующей работу по предупреждению и противодействию коррупции в ГУЗ «Тулльский областной перинатальный центр им.В.С. Гумилевской». Приведение правовых актов учреждения в соответствие с законодательством Российской Федерации, регулирующим вопросы противодействия коррупции	В течение года	План выполнен.  Изменения не вносились.
2.	Исполнение стандартов и процедур, направленных на обеспечение антикоррупционной составляющей в деятельности работников учреждения	I квартал года	стандарты и процедуры исполняются
3.	Проведение внутренней экспертизы распорядительных документов, действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	В течение года	Проводилась
4.	Введение в действие и реализация Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2020-2022 годы. Своевременная корректировка Плана с учётом изменений в законодательстве и рекомендаций Министерства здравоохранения Тульской области	В течение года	Приказ ГУЗ «ТОПЦ» от 31.12.2019 № 375-осн
5.	Ведение журнала учёта сообщений о коррупционных правонарушениях работниками учреждения	В течение года	Сообщений не поступало
<b>Кадровая политика. Профилактика коррупционных правонарушений</b>			
6.	Организация индивидуального и группового консультирования сотрудников по вопросам соблюдения антикоррупционных стандартов и процедур	В течение года	Консультирование проводилось
7.	Изучение требований законодательства по вопросам борьбы с коррупцией на совещаниях и других плановых мероприятиях	В течение года	Общее собрание ежемесячно Самостоятельное изучение
8.	Проведение инструктажей для медицинского персонала по вопросам антикоррупционной пропаганды в соответствии со ст.74 и 75 Федерального Закона от 21.11.2011 года №323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан и	В течение года	При приёме на работу

	Российской Федерации»		
9.	Мониторинг публикаций в средствах массовой информации о фактах коррупции в медицинских учреждениях. Доведение информации до сведения медицинских работников. Просмотр роликов, содержащих примеры наказаний за коррупционные нарушения в медицине	1 раз в квартал	Осуществлялись.
10.	Осуществление мероприятий по исполнению законодательства Российской Федерации по противодействию коррупции при трудоустройстве граждан, ранее занимавших должности государственной службы	В течение года	В 2022 году направлено 2 уведомления
11.	Ознакомление работников, принимаемых на работу в учреждение, с локально – нормативными актами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в ГУЗ «Тульский областной перинатальный центр им.В.С. Гумилевской».	В течение года	Исполнено.
<b>Совершенствование деятельности по осуществлению закупок для государственных нужд, распределения материальных ресурсов</b>			
12.	Осуществление закупок строго в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	В течение года	Осуществляются.
13.	Осуществление экспертизы документации о закупках на предмет соответствия действующему законодательству в сфере закупок товаров, работ, услуг и законодательству о защите конкуренции, выявления в них коррупционных факторов	В течение года	Проводится.
14.	Осуществление контроля за распределением в учреждении материальных ресурсов, медикаментов	В течение года	Осуществляется.
15.	Осуществление регулярного контроля за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных медицинских услуг	В течение года	Осуществляется.
<b>Работа с обращениями граждан. Установление обратной связи с получателями государственных услуг. Предоставление доступа к информации о деятельности ГУЗ «Тульский областной перинатальный центр им.В.С. Гумилевской».</b>			
16.	Организация личного приёма граждан администрацией учреждения. Использование прямых телефонных линий с главным врачом, юристом учреждения в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	В течение года	Проводится. Линии работают.
17.	Обработка поступающих сообщений о коррупционных проявлениях и принятие соответствующих мер в соответствии с требованиями Федерального закона от 02.05.2006г. №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»	По мере поступления сообщений	Обращения регистрируются. Направляются ответы на запросы.

18.	Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	По мере поступления сообщений	Жалоб о фактах коррупции не поступало
19.	Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ГУЗ «Тульский областной перинатальный центр им.В.С. Гумилевской».	По мере поступления сообщений	Не информировали
20.	Размещение на официальном сайте ГУЗ «Тульский областной перинатальный центр им.В.С. Гумилевской» информации, направленной на борьбу с коррупцией	В течение года	Размещено, обновляется
21.	Размещение на информационных стендах учреждения просветительских материалов, направленных на формирование антикоррупционного поведения работников	В течение года	Исполнено
<b>Планирование, анализ и контроль антикоррупционной деятельности ГУЗ «Тульский областной перинатальный центр им.В.С. Гумилевской».</b>			
22.	Представление в Министерство здравоохранения ТО информации о результатах выполнения Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2024 годы	В конце полугодия	По запросу
23.	Обеспечение функционирования Комиссии в целях обеспечения антикоррупционной деятельности ГУЗ «Тульский областной перинатальный центр им.В.С. Гумилевской». Заседание Комиссии	В течение года	Комиссия работает при поступлении обращений, жалоб
24.	Представление сведений об исполнении законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции (по запросу)	По запросу	Не направлялись

Начальник отдела кадров



С.В. Григорьева